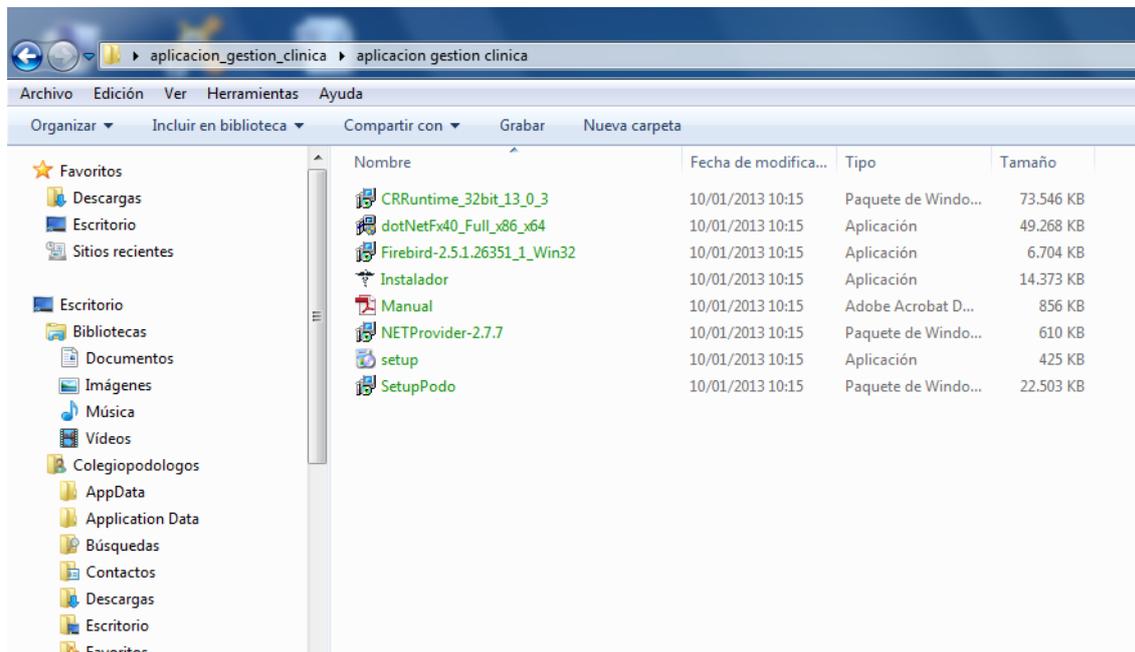




## INDICACIONES PARA LA INSTALACIÓN DEL PROGRAMA GESTIÓN CONSULTA PODOLOGÍA

1. Descargar el programa de la Página Web del Consejo General: [www.cgcop.es](http://www.cgcop.es)
2. Descomprimir el archivo.



3. Ejecutar la instalación.

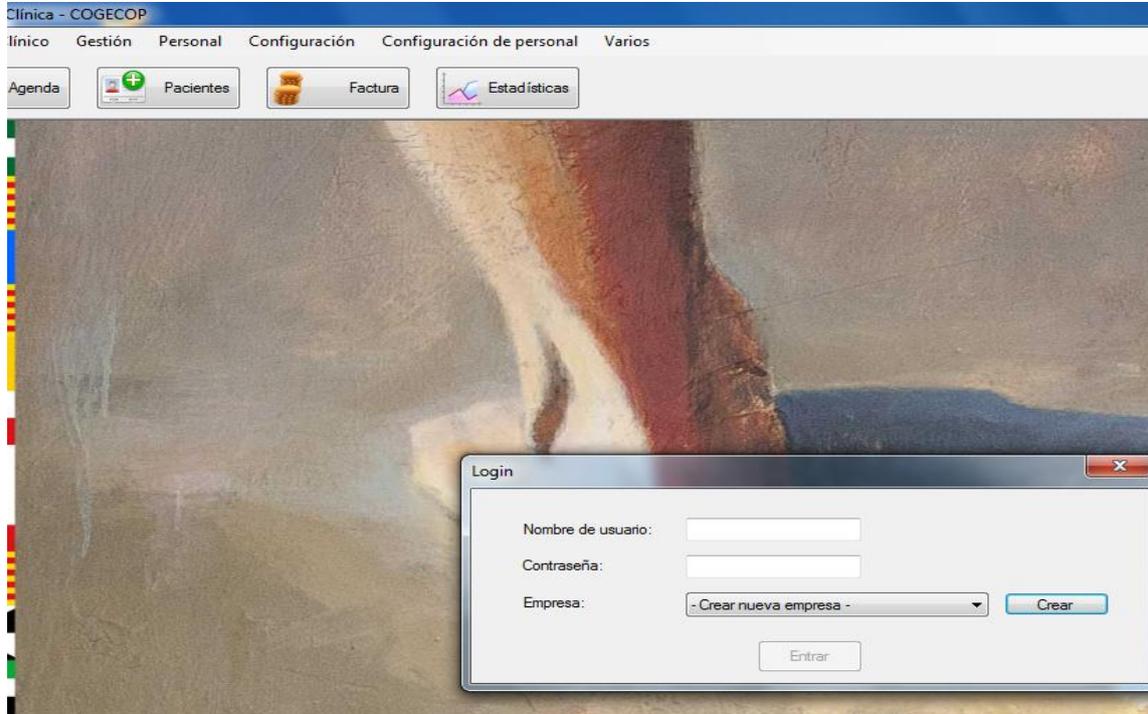
Hacer doble click en *INSTALADOR* (justo encima de *MANUAL*) y seguir las indicaciones.

4. Abrir el programa.

5. Aparece una ventana que pide *usuario* y *contraseña*, no poner nada y pinchar en *CREAR*.

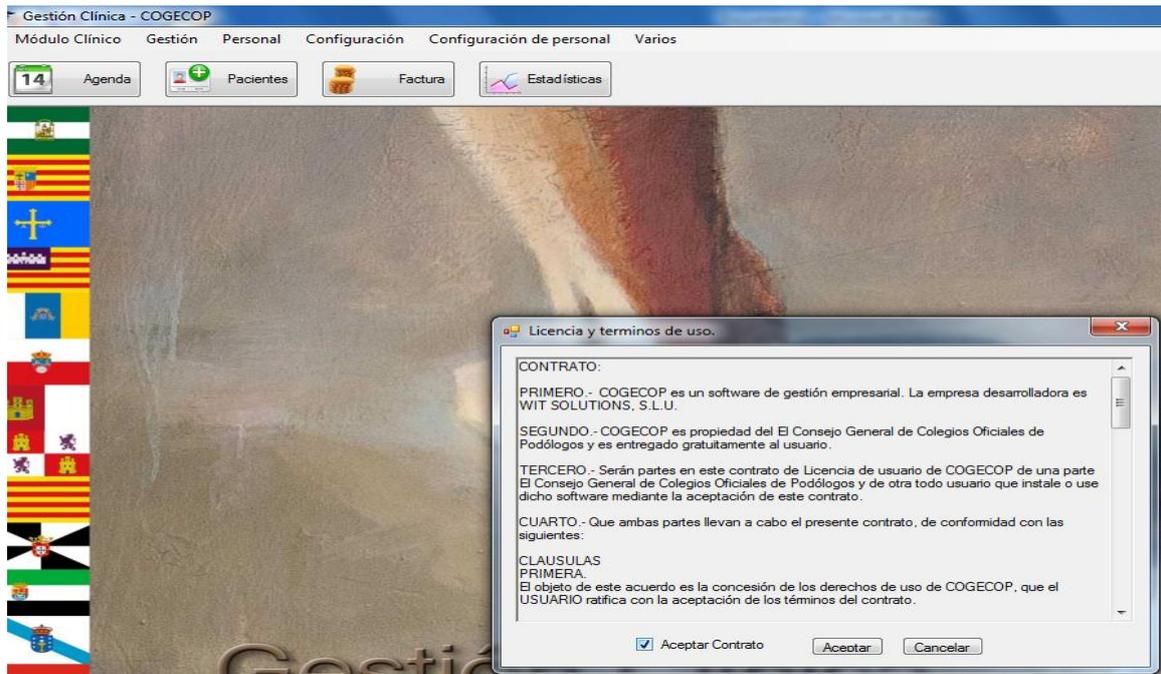


Consejo General  
de Colegios  
Oficiales  
de Podólogos  
de España



6. Aparece una ventana que pone **CONTRATO**.

Pinchar en **ACEPTAR CONTRATO Y ACEPTAR**.



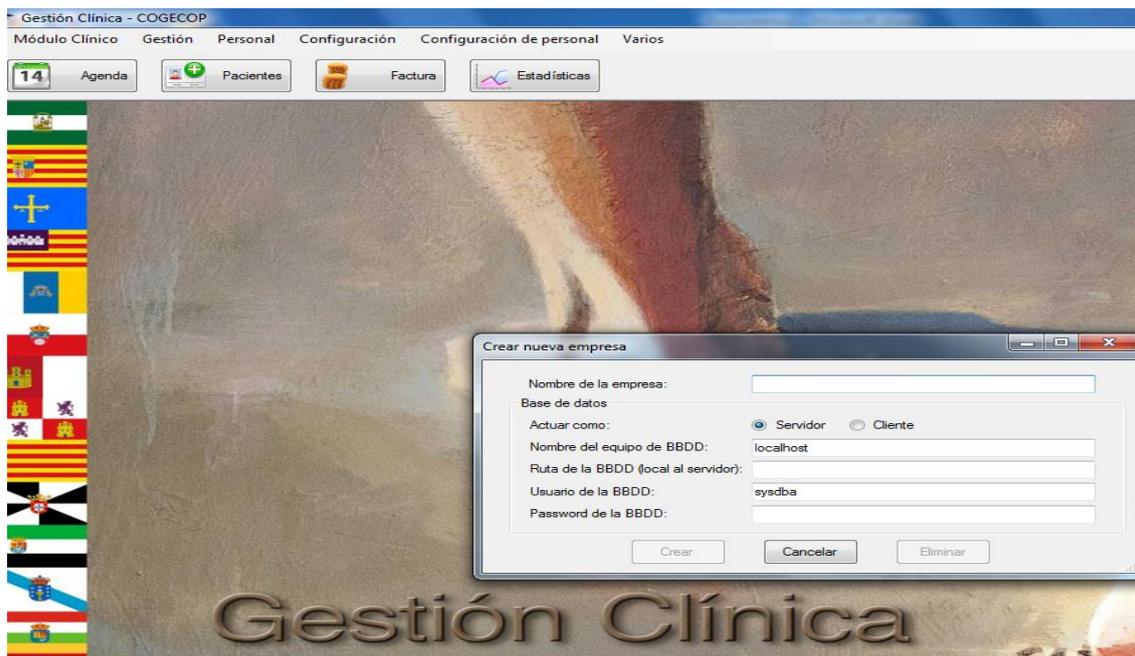


**7. Aparece otra ventana en la que hay que introducir:**

**Nombre Empresa:** pones el que se quiera

**Usuario BBDD:** sysdba

**Password de la BBDD:** masterkey



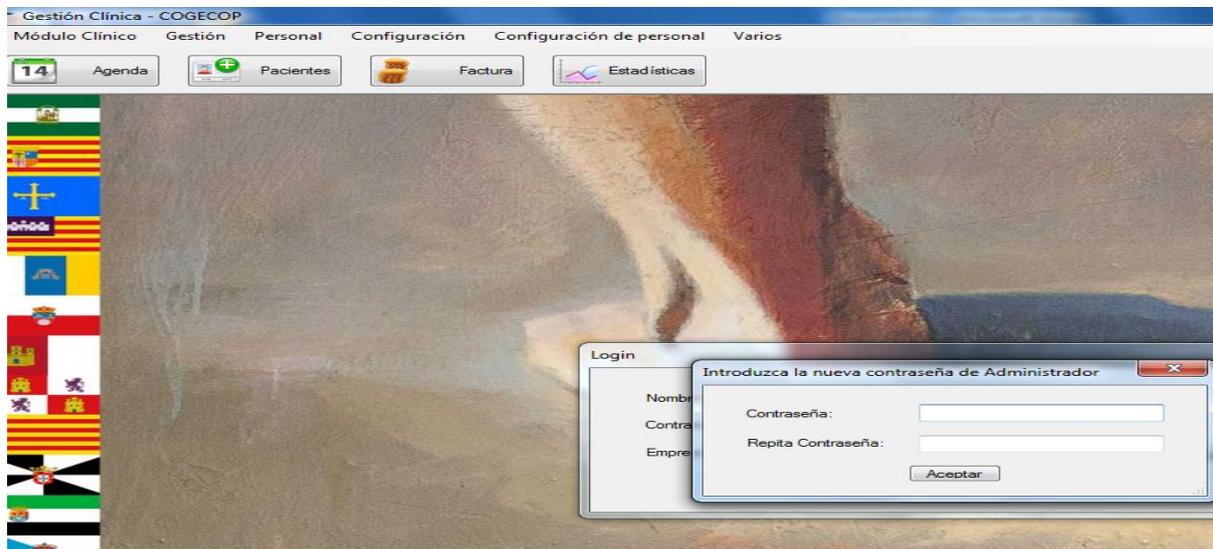
**8. Pinchar en *CREAR* y aparecerá *CREANDO EMPRESA*.**

**9. Aparece una ventana:**

***Introducir nueva contraseña administrador:* poner la que se quiera.**



Consejo General  
de Colegios  
Oficiales  
de Podólogos  
de España

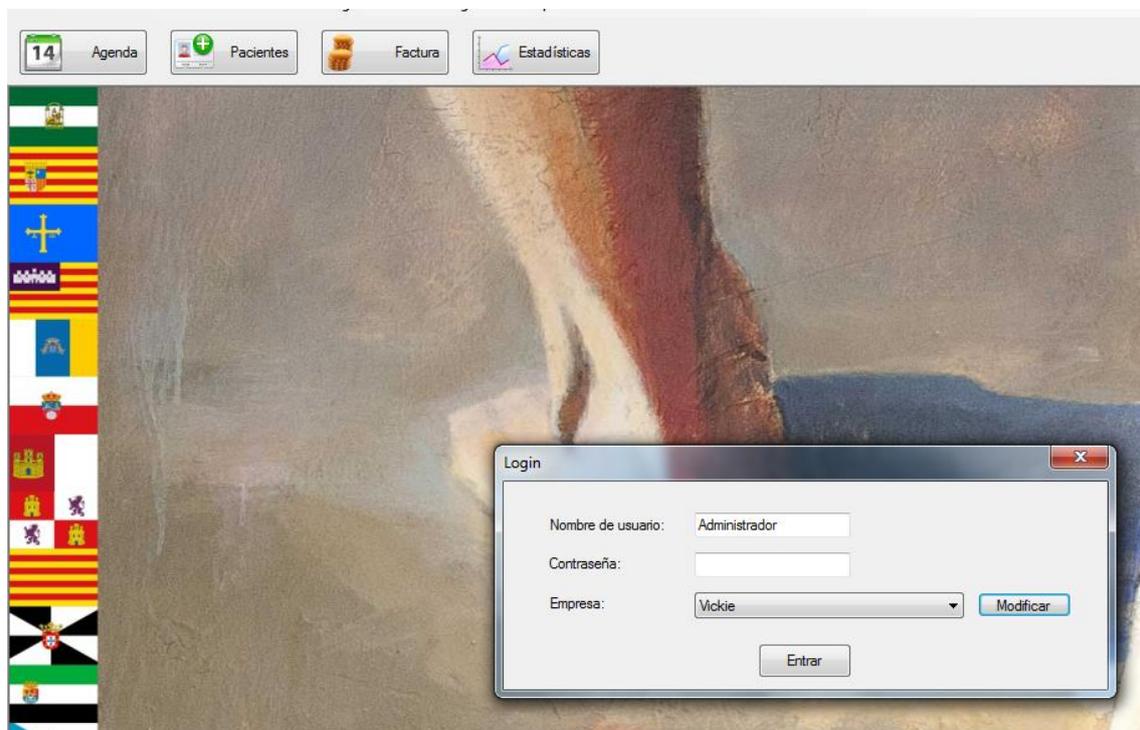


10. Aparece otra ventana en la que hay que introducir:

**Login: Administrador**

**Contraseña: la que se ha puesto antes.**

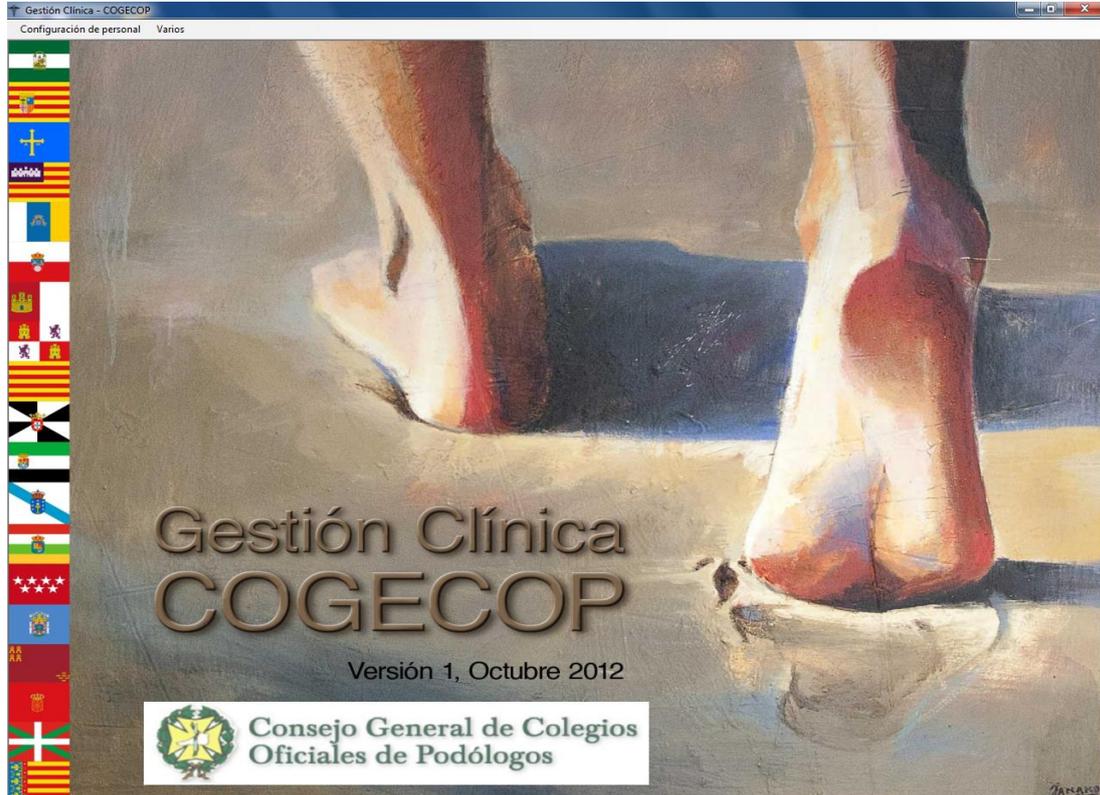
**Pinchar: Entrar**



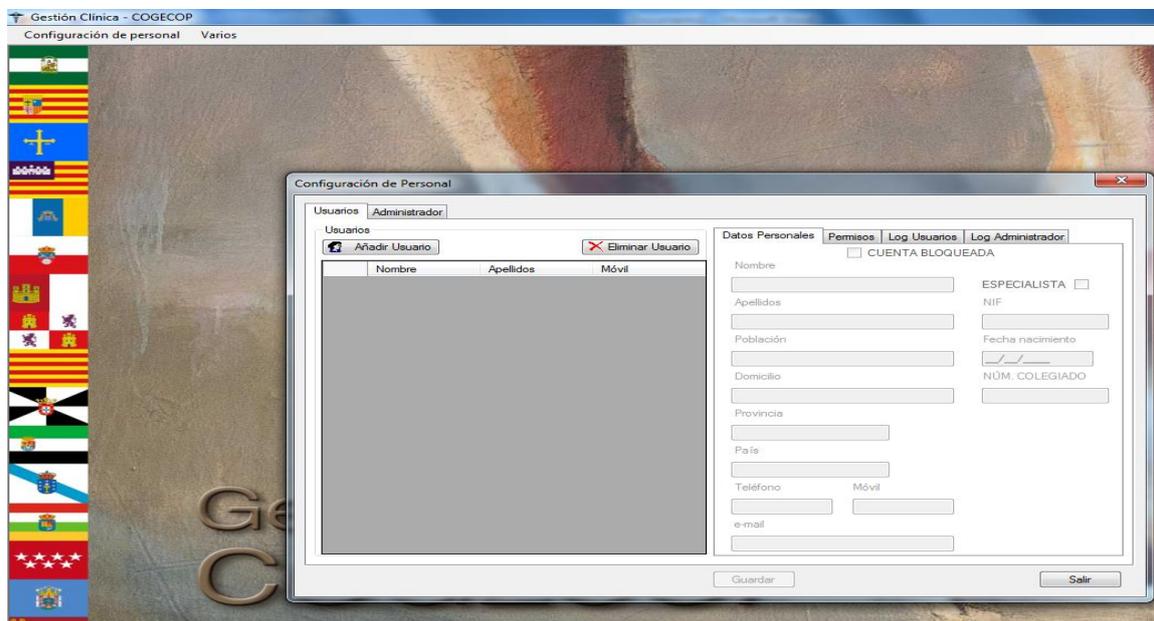


Consejo General  
de Colegios  
Oficiales  
de Podólogos  
de España

**10. Se abre el programa pero solamente: Configuración Personal.**



**11. Pinchar en Configuración Personal (arriba a la izquierda).**



12. Pinchar en **AÑADIR USUARIO** y rellenar los datos personales.

13. A continuación pinchar en **PERMISOS** (a la derecha, después de datos personales) y rellenar:

*Nombre de usuario y contraseña* (poner la misma de antes o poner otra para ese usuario) y *verificar contraseña*.

Puede poner tantos usuarios como quiera con las mismas contraseñas o diferentes para cada uno.



Configuración de Personal

Usuarios Administrador

Usuarios

Añadir Usuario Eliminar Usuario

Nombre	Apellidos	Móvil
--------	-----------	-------

Datos de acceso

Nombre de usuario: usuario\_1

Contraseña:

Confirmar contraseña:  Blq. 3 intentos

- Ver todos los Pacientes (sólo especialista)\*
- Acceso a la pantalla de Agenda
- Acceso a las pantallas de Ingresos y Gastos
- Acceso a la pantalla de listado general de pacientes\*
- Acceso a la pantalla de Estadísticas
- Acceso a las pantallas de Configuración
- Acceso a la pantalla de listado de pacientes por especialista
- Acceso a la pantalla de Personal
- Acceso a los datos de salud de pacientes

(\* En caso de no ser especialista se verán todos los pacientes)

Guardar Salir

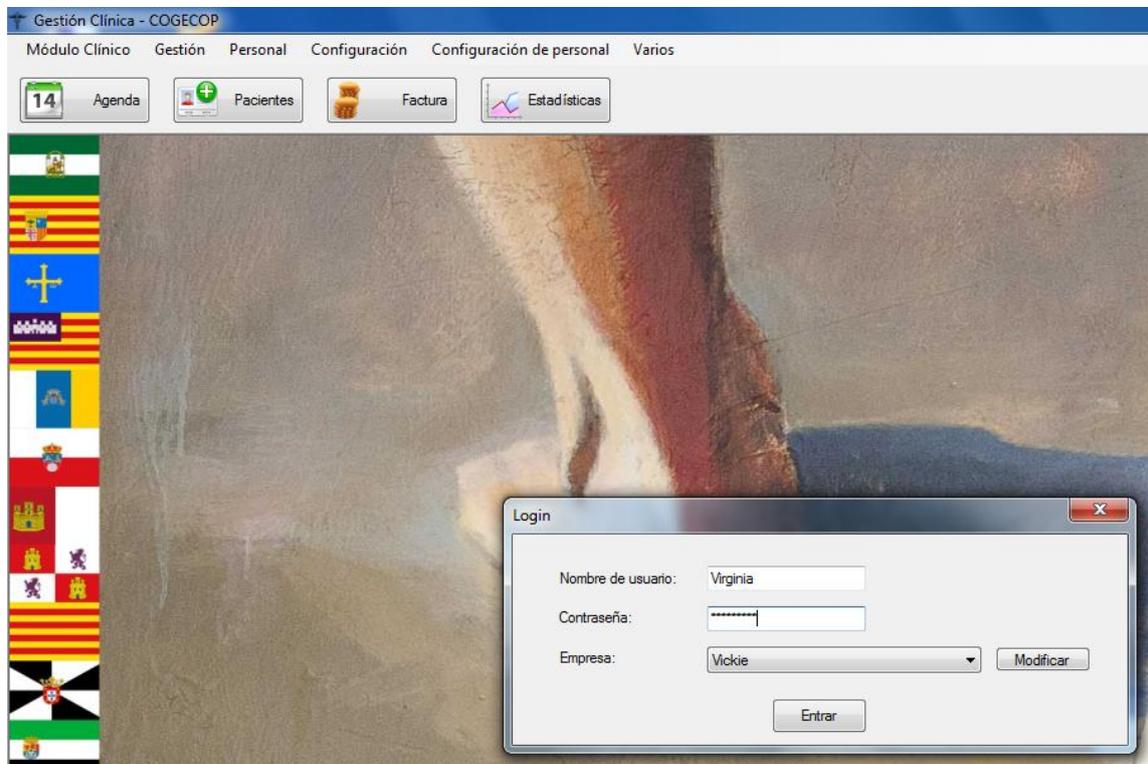
**14. Dar a GUARDAR y SALIR.**

**15. Salir del programa y volver a entrar.**

**16. El programa pide Nombre de usuario, se introduce el nombre que se ha creado y la contraseña creada para ese usuario y Entrar.**



Consejo General  
de Colegios  
Oficiales  
de Podólogos  
de España



**17. Se tiene que abrir el programa completo.**

**18. En el Manual de Usuario te explica cómo trabajar con el programa. Está en la carpeta de descarga.**